

## **Leitungspersönlichkeit gesucht!**

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

### ***Leiter der Bauverwaltung (m/w/d)***

Das **Aufgabengebiet** umfasst schwerpunktmäßig die Führung und Leitung der Bauverwaltung, die eigenverantwortliche strategische und operative Betreuung der Bauvorhaben und die Begleitung der städtebaulichen Entwicklung der Gemeinde Lichtenau. Sie halten Projekte, Menschen und Abläufe zusammen. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle mit 39 Wochenstunden, Teilzeit ist möglich (mindestens 35 Stunden/ Woche).

#### **Ihre Tätigkeit**

- Führung und Leitung der Bauverwaltung als eigenes Amt mit Personalverantwortung über 10 Mitarbeiter und die Koordinierung des Bauhofes mit ca. 9 Mitarbeitern
- Bearbeitung strategischer Planungsaufgaben sowie eigenverantwortliche Durchführung von Bebauungsplanverfahren, Erarbeitung städtebaulicher Ideen und Konzepte sowie Bearbeitung von Themen der Stadtentwicklung
- Erarbeitung von Stellungnahmen gegenüber anderen Ämtern und Behörden
- koordinierte, termingerechte Vorbereitung und Überwachung von eigenen Neubau- und Sanierungsmaßnahmen sowie Koordination von Instandsetzungsmaßnahmen im Hoch- und Tiefbau einschließlich Budgetüberwachung, Abrechnungskontrolle, Fördermittelabwicklung, Kostenaufteilung, Gewährleistungsüberwachung

#### **Ihr Profil**

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium (FH/Bachelor) im Bauingenieurwesen, in der Architektur oder über eine vergleichbare Qualifikation oder
- die Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung Allgemeine Verwaltung mit dem fachlichen Schwerpunkt allgemeiner Verwaltungsdienst oder über eine vergleichbare Qualifikation und mehrjährige Berufserfahrung in einem Bauamt
- Sie haben Berufserfahrung in einer Führungsposition, vorzugsweise aus der öffentlichen Verwaltung.
- Sie besitzen umfassende und vertiefte Kenntnisse im Bau-, Planungs- und Vergaberecht sowie Kenntnisse über relevante Rechtsvorschriften auf EU-, Bundes-, Landes- sowie Gemeindeebene.
- Sie verfügen über Anwendungsbereite Kenntnisse in branchenüblicher Software.
- Eine hohe Eigeninitiative und die Fähigkeit zu kreativem und konzeptionellem Arbeiten sowie Interesse an interdisziplinärer Zusammenarbeit runden Ihr Profil ab.
- Ihre Stärke ist die Fähigkeit auch bei erhöhtem Arbeitsaufkommen selbstständig, gründlich und zielorientiert zu arbeiten sowie geistige Flexibilität verbunden mit ausgeprägtem und zielorientiertem Organisations- und Verhandlungsgeschick auch im Umgang mit Bürgern.
- Sie besitzen eine gute Kommunikationsfähigkeit, überzeugendes und kompetentes Auftreten uns ausgeprägte Beratungskompetenz.
- Eine sehr gute Auffassungsgabe und sehr gutes Urteilsvermögen verbunden mit der Fähigkeit Entscheidungen zu treffen und Verantwortung zu übernehmen, zeichnet Sie aus.
- Die Fähigkeit zum teamorientierten Handeln, zur Kritikfähigkeit und einem hohen Maß an Mitarbeiterorientierung gehört zu Ihrem Repertoire.
- Sie verfügen über einen Führerschein Klasse B um die Baustellen im Gemeindegebiet zu besichtigen.

## Unser Angebot

- ein vielseitiger und anspruchsvoller Aufgabenbereich,
- Mitarbeit in einem kompetenten und engagierten Team der Gemeinde Lichtenau,
- flexible Arbeitszeiten
- eine leistungsgerechte Vergütung nach dem TVöD EG 11
- die Berücksichtigung Ihrer Berufserfahrung bei der Vergütung
- eine Jahressonderzahlung, ein Leistungsentgelt bzw. steuerfreie Sachbezüge, eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge (Zusatzversorgungskasse Sachsen)
- 30 Tage Jahresurlaub
- kostenfreie Parkplätze
- Möglichkeiten zur kontinuierlichen fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- regelmäßige Weiterbildungen

Die Bewerberinnen und Bewerber werden gebeten, der vorübergehenden Speicherung der im Rahmen des Auswahlverfahrens erforderlichen Daten zuzustimmen. Die zu besetzende Stelle ist in gleicher Weise für Frauen, Männer, Divers geeignet. Die Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 21.06.2026 über unser Bewerberportal:

[https://fs.egov.sachsen.de:443/formcycle/form/alias/3402/form\\_10557/](https://fs.egov.sachsen.de:443/formcycle/form/alias/3402/form_10557/) oder



Die Vorstellungsgespräche finden am 25.06.2026 ab 13:00 Uhr im Rathaus der Gemeinde Lichtenau statt.

Wenn Sie Lust haben, Verantwortung zu übernehmen und unsere Gemeinde mitzugestalten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Sie haben Fragen? Frau Hofmann freut sich auf Ihren Anruf unter 037208 80063.

Wir weisen auf § 11 Abs. 1 des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes hin, wonach wir zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens berechtigt sind. Sie können jederzeit Auskunft über Sie betreffende Verarbeitungsvorgänge personenbezogener Daten, die Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten, die Löschung von personenbezogenen Daten oder die Einschränkung der Datenverarbeitung verlangen sowie der Verarbeitung personenbezogener Daten widersprechen. Wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt, können Sie sich mit Beschwerden an den Sächsischen Datenschutzbeauftragten ([saechsdsb@slt.sachsen.de](mailto:saechsdsb@slt.sachsen.de)) oder an den Datenschutzbeauftragten der Gemeinde Lichtenau ([datenschutz@gemeinde-lichtenau.de](mailto:datenschutz@gemeinde-lichtenau.de)) wenden. Falls Sie die Rücksendung Ihrer Unterlagen wünschen, geben Sie dies bitte an.

Lichtenau, 20.05.2026